

UNIVERSIDAD NACIONAL MICHAELA BASTIDAS DE APURÍMAC
FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES

"Año del diálogo y la reconciliación"

Abancay, 10 de abril de 2018

Oficio N° 171 -2018-FECS-UNAMBA
Señor
Dr. Richard Hurtado Núñez
Director de la Dirección Regional de Educación Apurímac
Presente

| | |
|--|----------|
| DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - APURÍMAC | |
| MESA DE CONTROL | |
| 12 ABR 2018 | |
| REG. N° | 04027 |
| POLICIA | 17 |
| HORA | 11:12 am |

ASUNTO: solicito autorización y publicación de convocatoria en página web y paneles


De mi mayor consideración:

Me es grato de dirigirme a usted para saludarle y poner en su conocimiento que la Universidad Nacional Michaela Bastidas de Apurímac está convocando a profesionales del sector educación que cumplan con los requisitos, según cargo y funciones a cumplir, e interesados en formar parte del Programa de Formación en Servicio para docentes del nivel de Educación Secundaria 2018 que desarrollará el Ministerio de Educación a través de la Dirección de Formación Docente en Servicio (DIFODS) en convenio con la UNAMBA.

Por ello, solicito autorización para publicar la convocatoria que adjunto en página web y paneles de su institución.

Agradeciendo por anticipado su atención, le reitero las muestras de mi consideración y estima personal

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL MICHAELA BASTIDAS DE APURÍMAC
FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES

Dra. Hilda Margarita Alvarado
Ducas

C.c. archivo



Convocatoria

La Universidad Nacional Micaela Bastidas, convoca a profesionales del sector educación que cumplan con los requisitos adjuntos (según cargo y funciones a cumplir) e interesados en formar parte del Programa de Formación en Servicio para docentes del nivel de Educación Secundaria 2018 que desarrollará el Ministerio de Educación a través de la Dirección de Formación Docente en Servicio (DIFODS) en convenio con esta Institución de Formación Docente.

CARGO

ESPECIALISTA SEMINARIO/TALLER I

PERFIL

- Licenciatura en educación y/o título de profesor de educación secundaria en la especialidad o áreas afines de comunicación/ matemática/ Ciencias Naturales y/o Ciencias Sociales (acorde a áreas priorizadas).
- Con estudios de maestría en educación, o postgrado en Currículo, evaluación, gestión del aprendizaje (deseable).
- Con conocimientos en: Currículo, diversificación curricular, evaluación, gestión del aprendizaje, clima de aula y estrategias para el trabajo con adultos.
- Experiencia en docencia superior en universidades, IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 05 años para Lima Metropolitana y 03 años para otros ámbitos).
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo. Habilidades comunicativas que le facilitan interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas. No pertenecer a otro equipo del MINEDU, excepto que acredite desempeño destacado y tenga una jornada laboral compatible.
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debo acreditarse con Declaración Jurada).
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Historia, Geografía y Economía Especialista Seminario Taller para la unidad modular II: Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto disciplinar

PERFIL

- Licenciado en Historia con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la Historia, o Licenciado en Educación o Profesor de educación secundaria con especialidad en Historia o Ciencias Sociales.



- Con conocimientos de manejo de las categorías temporales, pensamiento histórico, análisis crítico de las fuentes, y estrategias para el trabajo con adultos.
- Con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable). Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo. Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresar y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Historia, Geografía y Economía Especialista Seminario Taller para la unidad modular III: Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico

PERFIL

- Licenciado en Educación o Profesor de secundaria con especialidad en Economía, Historia, geografía o Ciencias Sociales o Licenciado en Historia con segunda especialidad en Educación o pedagogía y didáctica.
- Profesional con conocimientos de didáctica para la enseñanza de la economía: análisis de caso y simulaciones de situaciones económicas y financieras y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable). Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.



Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Historia, Geografía y Economía Especialista Seminario Taller para la unidad modular II y III: Componente: Planificación y evaluación de los aprendizajes de las competencias del área de Historia, Geografía y Economía

PERFIL

- Licenciado en Educación o Título de Profesor de educación secundaria con especialidad en Economía, Historia, geografía o Ciencias Sociales.
- Con conocimientos de Currículo nacional, enfoque del área, planificación curricular, evaluación formativa, vinculado al área de Historia, Geografía y Economía y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo. Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.



- Ingresar y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Comunicación Especialista Seminario Taller para la unidad modular II:

Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto disciplinar.

PERFIL

- Licenciado en Lingüística con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la comunicación o Licenciado en Educación o Profesor de secundaria con especialidad en Comunicación, o Lengua, Literatura y Comunicación.
- Con conocimientos de estudio de la lingüística, uso de recursos lingüísticos, desarrollo de la sintaxis, habilidades comunicativas, destrezas comunicativas para el desarrollo de la lectura y escritura y estrategias para el trabajo con adultos.
- Con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable). Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo. Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que lo permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular; bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresar y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Comunicación Especialista Seminario Taller para la unidad modular III:

Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto disciplinar

PERFIL

- Licenciado en Lingüística con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la comunicación o Licenciado en Educación o Profesor de secundaria con especialidad en Comunicación, o Lengua, Literatura y Comunicación.



- Con conocimientos de gramática (fonética, fonología, morfología, léxico), investigación en fenómenos lingüísticos y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación o en su especialidad (deseable). Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular; bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Solociona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Comunicación Especialista Seminario Taller para la unidad modular II:

Componento: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico

PERFIL

- Licenciado en Educación Título de Profesor de educación secundaria con especialidad en Comunicación o Lengua, Literatura y Comunicación, o Licenciado en Lingüística o Literatura con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la comunicación.
- Con conocimientos de didáctica para la enseñanza de la comunicación; estrategias, métodos y técnicas para la enseñanza de la semiótica, para facilitar el análisis de las estructuras fonéticas, fonológicas, morfológicas, sintácticas, léxicas y semánticas y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos. No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.



Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que lo han sido solicitados por el Coordinador Académico y los rofronda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Comunicación Especialista Seminario Taller para la unidad modular III:

Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico

PERFIL

- Licenciado en Educación o título de Profesor de educación secundaria con especialidad en Comunicación o Lengua, Literatura y Comunicación, o Licenciado en Lingüística o Literatura con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la comunicación.
- Con conocimientos de didáctica para la enseñanza de la comunicación: estrategias, métodos y técnicas para la enseñanza de la semiótica y para facilitar el análisis de las estructuras fonéticas, fonológicas, morfológicas, sintácticas, léxicas y semánticas, Estrategias, métodos y técnicas para el desarrollo de habilidades y destrezas dirigidas a la comprensión y producción de textos y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años). Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.



- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Comunicación Especialista Seminario Taller para la unidad modular II y III: Componente: Planificación y evaluación de los aprendizajes de las competencias del área de Comunicación

PERFIL

- Licenciado en Educación o Título de Profesor en educación secundaria con especialidad en Comunicación o Lengua, Literatura y Comunicación.
- Con conocimientos de Currículo nacional, enfoque del área, planificación curricular, evaluación formativa, vinculado al área de Comunicación y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos).
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

**Área: Matemática Especialista Seminario Taller para la unidad modular II:
Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto disciplinar**

PERFIL

- Licenciado en Matemática con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la matemática o Licenciado en Educación o Título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Matemática.
- Con conocimientos de la estructura matemática relacionada a los sistemas numéricos con énfasis en números racionales y la proporcionalidad (relaciones entre conceptos, propiedades, representaciones, entre otros), la práctica



matemática relacionada a sistemas numéricos y la proporcionalidad (planteamiento de conjeturas, demostraciones de propiedades, estrategias de resolución), conocimientos conceptuales del sistema de números racionales, proporcionalidad y estrategias para el trabajo con adultos.

- Con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo. 63
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Matemática Especialista Seminario Taller para la unidad modular III: Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto disciplinar

PERFIL

- Licenciado en Matemática con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la Matemática o Licenciado en Educación o Profesor de secundaria con especialidad en Matemática.
- Con conocimientos de la estructura matemática relacionada a la geometría plana (relaciones jerárquicas inclusivas, relaciones exclusivas, entre figuras, propiedades, relaciones medida, trigonométricas), práctica de la matemática relacionada a demostración, prueba, formulación de conjeturas, razonamiento inductivo y deductivo, conceptos, procedimientos, reglas relacionadas a la geometría plana y estrategias para el trabajo con adultos.
- Con estudios concluidos de maestría en educación o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.



- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades on el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Matemática Especialista Seminario Taller para la unidad modular II:

Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico

PERFIL

- Licenciado en Educación o Título pedagógico de educación secundaria con especialidad en Matemática o Licenciatura en Matemática con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la Matemática.
- Con conocimientos de: situaciones fenomenológicas para abordar problemas con la proporcionalidad, conocimiento del Razonamiento proporcional, Pensamiento Variacional y del Pensamiento numérico, errores y dificultades en la enseñanza aprendizaje relacionados a los números racionales y la proporcionalidad. Problemas de enunciado verbal-PAEV (Puig), métodos de resolución de problemas (Polya, Mason, Miguel de Guzmán, Schonfeld, entre otros) vinculado al desarrollo de las capacidades de las cuatro competencias matemáticas del V-VI-VII ciclo del currículo nacional y estrategias para el trabajo con adultos. 34
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (doctorado).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.



- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Matemática Especialista Seminario Taller para la unidad modular III:

Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico

PERFIL

- Licenciado en Educación o Título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Matemática y/o Licenciatura en Matemática con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de la Matemática.
- Profesional con conocimientos de pensamiento geométrico, modelo y niveles de Van Hiele, habilidades de pensamiento según Hoffer, errores y dificultades en la enseñanza de la geometría. Desarrollo de las capacidades de las cuatro competencias matemáticas del V –VI-VII ciclo del currículo nacional y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que lo faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que lo permita el cumplimiento de sus funciones

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.



- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Matemática Especialista Seminario Taller para la unidad modular II y III:

Componente: Planificación y evaluación de los aprendizajes de las competencias del área de Matemática

PERFIL

- Licenciado en Educación o Título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Matemática.
- Con conocimientos de Currículo nacional, enfoque del área, planificación curricular, evaluación formativa, vinculado al área de Matemática y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular; bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Ciencia y Tecnología Especialista Seminario Taller para la unidad modular III: Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto disciplinar

PERFIL

- Licenciado en Física con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica de las ciencias o Licenciado en Educación o título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Física o Química-Física, Física-Matemática, o áreas afines a las Ciencias Naturales o segunda especialidad en física (de acuerdo al área del docente participante).
- Con conocimientos de electromagnetismo, estrategias para desarrollar la alfabetización e indagación científica y estrategias para el trabajo con adultos.
- Con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).



- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones Área: Ciencia y Tecnología Especialista Seminario Taller para la unidad modular II: Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico
- Licenciado en Educación o Título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Física, Química- Física, Física-Matemática, o áreas afines a las Ciencias Naturales o segunda especialidad en física (de acuerdo al área del docente participante), con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica del Área.
- Profesional con conocimientos de estrategias para desarrollar la alfabetización e indagación científica, didáctica de la física y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le facilitan interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular; bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que lo han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Ciencia y tecnología Especialista Seminario Taller para la unidad modular III: Componente: Dominio de la especialidad y didáctica del área. Aspecto didáctico

PERFIL



- Licenciado en Educación o Título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Física, Química- Física, Física- Matemática, o áreas afines a las Ciencias Naturales o segunda especialidad en física (de acuerdo al área del docente participante), con estudios y/o experiencia y/o conocimientos de didáctica del Área.
- Con conocimientos de diseño y desarrollo de la indagación científica y didáctica de la Física. Estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que lo han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Área: Ciencia y tecnología Especialista Seminario Taller para la unidad modular II y III: Componente: Planificación y evaluación de los aprendizajes de las competencias del área de Ciencia y tecnología

PERFIL

- Licenciado en Educación o Título pedagógico en educación secundaria con especialidad en Física, Química- Física, Física- Matemática, o áreas afines a las Ciencias Naturales o segunda especialidad en física (de acuerdo al área del docente participante).
- Con conocimientos de Currículo nacional, enfoque del área, planificación curricular, evaluación formativa, vinculado al área de Ciencia y Tecnología y estrategias para el trabajo con adultos.
- Profesional con estudios concluidos de maestría en educación, o en su especialidad (deseable).
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 02 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en educación básica (mínimo 03 años).
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le faciliten interactuar en diferentes contextos.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).



- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Especialista Seminario/taller (todos)

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador y el equipo de especialistas.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación, coordinando con el equipo de la IFD la planificación, ejecución y evaluación de las acciones de formación. Mantiene actualizada la Información que le corresponde como: materiales de la unidad modular: bloques temáticos, sesiones, evaluación.
- Mantiene actualizado, el registro de asistencia de los docentes participantes. Orienta a los participantes hacia el desarrollo de los logros de aprendizaje previstos, evalúa estos logros y propone alternativas de mejora.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos utilizados.
- Selecciona o elabora documentos académicos y los materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación en relación a los Seminario/Taller de su competencia.
- Maneja información actualizada sobre el avance de los participantes a su cargo en las diversas estrategias tanto presenciales como a distancia de tal manera que sean insumos para una retroalimentación oportuna y efectiva.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de capacitación y que le han sido solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma. Asiste y participa en las actividades de autoformación convocadas por su institución.

CARGO

Asesor Pedagógico

PERFIL

- Licenciado en Educación o título pedagógico en educación secundaria de lengua y literatura o comunicación o Matemática o Historia y Geografía o Ciencias Sociales, o Historia o Física, Física matemática, Química- Física o áreas afines a las Ciencias Naturales o segunda especialidad en física (de acuerdo al área del docente participante).
- Con estudios de postgrados ó Maestría en educación (deseable)
- Preferentemente con estudios de especialización en didácticas específicas.
- Experiencia en docencia superior en universidades o IESP y/o en programas de formación y/o capacitación docente (mínimo 03 años para Lima Metropolitana y 01 año para otros ámbitos)
- Experiencia docente en aula en educación básica (mínimo 05 años) *
- Experiencia en monitoreo, asesoría pedagógica y/o acompañamiento pedagógico a profesores de educación básica.
- Profesional con conocimiento en:
- Planificación curricular y diseño de unidades didácticas y sesiones de aprendizaje.
- Conducción de los procesos pedagógicos en el aula.
- Evaluación de los procesos pedagógicos y de los aprendizajes de los estudiantes.
- Evaluación del desempeño docente
- Manejo de las rúbricas de desempeño docente.
- Experiencia en la gestión y/o uso de aulas virtuales de aprendizaje.
- Conocimiento de estrategias para el trabajo con adultos.
- Dominio de estrategias para la conducción de trabajo en equipo.
- Habilidades comunicativas que le facilitan interactuar en diferentes contextos.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones.

Funciones y responsabilidades del Asesor Pedagógico.



- Promueve espacios de aprendizaje colaborativo y reflexivo a través del intercambio de opiniones y compartir experiencias.
- Promueve un dialogo reflexivo abierto, profundo y generador de aprendizajes por parte del docente acompañado.
- Brinda asesoría pedagógica al docente, en aspectos disciplinarios y didácticos, apoyado de material bibliográfico actualizado y en el marco de los enfoques del currículo nacional y del área a su cargo.
- Acompaña al docente en su sesión de aprendizaje, registrando la acción pedagógica del docente en su cuaderno de campo.
- Elabora su matriz del dialogo reflexivo preparando las condiciones para el desarrollo de un diálogo reflexivo oportuno y pertinente.
- Brinda asesoría personalizada al docente participante, articulando la observación en el aula con los conocimientos desarrollados on el seminario/ taller y el aula virtual.
- Planifica sus visitas de asesoría pedagógica a la práctica docente en la IE y asesoría colectiva, informando de manera oportuna cualquier modificación en su cronograma de visita.
- Participa en la elaboración de los reportes e informes del programa de formación.
- Elabora reportos o informes al Jefe de Proyecto y Coordinador Académico según se lo requieran.
- Coordina e informa a los directores de las instituciones educativas sobre el avance, dificultades y programación de la asesoría en la práctica.
- Involucra a todos los docentes participantes a su cargo para el desarrollo de las asesorías colectivas.
- Puede cumplir funciones como tutor de la modalidad a distancia asesorando al docente en el desarrollo de sus actividades en el aula virtual.
- Brinda asesoría para que el docente pueda ingresar oportunamente a las sesiones y actividades del aula virtual.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Asiste y colabora en las actividades del seminario/taller.

CARGO

Tutor de la modalidad a distancia

PERFIL

- Licenciado en Educación o profesor de educación secundaria del área en el que se va a desempeñar
- Con estudios en computación, Informática, o entornos virtuales.(deseable)
- Con estudios de especialización, postgrados ó Maestría en informática, entornos virtuales, formación a distancia, tutoría virtual o afines (deseable).
- Experiencia en implementación de contenidos y tutoría en programas o cursos de educación a distancia.
- Experiencia en el uso de aplicaciones multimedia en procesos de formación a distancia para adultos. 62 * Si por razones de oferta un ASESOR propuesto no reúne alguno de estos requisitos, será incluido on el equipo y estará sujeto a la evaluación de su desempeño para su aprobación definitiva por la DIFODS. 63 Es deseable que el tutor de la modalidad a distancia sea el mismo profesional que se desempeña como asesor pedagógico.
- Experiencia en producción de material autoinstruccionado para la educación a distancia.
- Con dominio de herramientas de tecnología Información y Comunicación.
- Con habilidades comunicativas que le facilitan interactuar en diferentes contextos.
- No formar parte del personal de la sede central del Ministerio de Educación ni de las instancias de gestión educativa descentralizadas.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o por vínculo matrimonial o unión de hecho con el Jefe de Proyecto ni con el Coordinador Académico del Equipo (debe acreditarse con Declaración Jurada).
- No tener antecedentes administrativos, penales, ni judiciales.
- Disponibilidad de tiempo que le permita el cumplimiento de sus funciones

Funciones y responsabilidades del Tutor de la Modalidad a Distancia

- Planifica y ejecuta su trabajo en coordinación directa con el coordinador académico y del equipo profesional.
- Participa en la planificación, ejecución y evaluación del Plan de Formación.
- Ingresa y mantiene actualizado en el Sistema de Información el registro de participación de los docentes de las actividades programadas.
- Mantiene información actualizada on el Sistema de Información con recursos y materiales.
- Diseña actividades de intervención formativa para el desarrollo de la acción tutorial.
- Selecciona o elabora documentos académicos y materiales necesarios para la planificación y ejecución del Plan de Formación, en lo que le compete.
- Evalúa a los participantes brindándoles asesoría y orientaciones precisas de su campo profesional que ayuden a mejorar su desempeño.
- Entrega materiales a los participantes y verifica su registro.



- Participa en el proceso de análisis de resultados y en el planteamiento de nuevas propuestas en relación a los instrumentos aplicados.
- Asiste y permanece en los eventos y reuniones convocados por la DIFODS cuando sea requerido y en las actividades de autoformación convocadas por su institución.
- Elabora informes y otros documentos sobre el proceso de formación solicitados por el Coordinador Académico y los refrenda con su firma

Los interesados deberán remitir un folder manila conteniendo:

- Declaración jurada de cumplir con el perfil y requisitos (Según formato) con firma original y con tinta azul.
- Currículo descriptivo (Según formato) con firma original y huella digital con tinta azul.
- Fotocopia simple y legible del DNI
- Fotocopia simple del título profesional (anverso y reverso)

Presentar documentos hasta el día sábado 14 de abril de 2018, en la oficina 407 del Pabellón de Aulas Generales de la ciudad universitaria de la UNAMBA.

La Comisión